

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОРОДИНСКАЯ СОШ им. Б.Г.Гаджиева»

|  |
| --- |
| **368345, с. Корода Гунибский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Приказ по школе** |

**от 27.08.2018 г № /**

**«О дополнительных мероприятиях по обеспечению безопасности**

**учащихся, педагогического и обслуживающего персонала,**

**соблюдению требований охраны труда в 2018/2019 учебном году»**

В целях повышения уровня безопасности учащихся школы, педагогического и обслуживающего персонала в 2018/2019 учебном году, предотвращения случаев травматизма

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 30 августа 2018 года,в рамках административно-общественного контроля смотр готовности учебных кабинетов к началу занятий 2018/2019 учебного года. Сформировать комиссию в составе:

Ашаханов М.М.- председателя комиссии, директора школы;

Магомедалиевой П.Г. - зам. директора по УВР;

Кветалиев М.М. ---Завхоз;

Багилов М.К. - председателя профкома;

В ходе смотра уделить особое внимание вопросам соблюдения электробезопасности, системе хранения химических реактивов и оборудования, исправности и безопасной эксплуатации технологического оборудования, наличию средств пожаротушению.

2. Уточнить и выдать под роспись обновленные, утвержденные пакеты инструкций по охране труда для классных руководителей, заведующих кабинетами технологии и учебными кабинетами, учителей, других категорий работников.

3. Провести до *01.09.2018 г,* со всеми категориями работников повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте и по по­жарной безопасности с росписью в журнале инструктажей, а для вновь прибывших - вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте.

Ответственные:

* за проведение вводного инструктажа со всеми категориями работников и инструктажа на рабочем месте заместителей директора – Ашаханов М.М. директор школы;

- за инструктаж педагогических работников – Магомедалиева П.Г. - зам. директора по УВР .

- за инструктаж технического персонала – Кветалиева М.М, -Завхоз школы.

4. Классным руководителям 1-11 классов провести с учащимися повторные инструктажи по девяти направлениям с регистрацией в журнале инструктажей в срок до *14.09.2018 г.*

5.Учителям физики, химии, обслуживающего и технического труда, информатики, биологии, физкультуры в срок до *15.09.2018* г. провести с учащимися, вводный, первичный и повторный инструктажи по охране труда на рабочем месте с регистрацией в журнале инструктажей.

6. Запретить эксплуатацию неисправного технологического электрооборудования:

- в кабинете технологии - электрических швейных машин, электроплит, утюгов.

Заведующим кабинетами, завхозу школы Кветалиева М.М. провести необходимую работу по списанию и демонтажу нерабочего оборудования, а также освобождению помещений от материалов, не имеющих отношения к учебному процессу.

7. Определить следующий порядок хранения и выдачи ключей

от электроустановок:

- ключи должны быть пронумерованы и храниться в запирае­мом ящике у охранника, контрольный ключ в кабинете завхоза школы Кветалиева М.М.

* ключи выдаются лицам, имеющим допус­ка по электробезопасности;
* ключи выдаются под расписку с регистрацией в соответствующем журнале;

1. Завъхозу школы Кветалиева М.М. обеспечить сво­бодные проходы в местах расположения эвакуационных выходов, проверить наличие ключей от них и обеспечить к ним доступ ответственных лиц.
2. Контроль за исполнением приказа возлагаю на ответственного по охране труда Квекталиев М.М.

Директор школы Ашаханов М.М.

С приказом ознакомлены:

Магомедалиева П.Г

Кветалиев.М.М

Багилов М.К.