Положение о медицинском кабинете

**1 Общие положения**

1.1. Положение о медицинском кабинете (далее - положение) разработано  в  целях организации эффективного медицинского обеспечения учащихся, направленного  на  предупреждение  и  снижение  их  заболеваемости.

1.2.Положение разработано  в соответствии   с Законом РФ  «Об  образовании», основами законодательства РФ об охране здоровья граждан, утверждёнными  Верховным Советом РФ от 22.07.1993 №5487-1, СанПиН  «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно – эпидемиологические правила», утверждёнными  постановлением главного  государственного  санитарного врача РФ от 28.11.2003 №44,  Типовым положением  об образовательном учреждении в Российской Федерации.

1.3.Положение  регулирует  деятельность медицинского кабинета ОУ.

1.4.Медицинский кабинет  является структурным подразделением ОУ  и осуществляет  свою деятельность в соответствии  с нормативными  правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг  в ОУ.

1.5. Медицинский кабинет   осуществляет  свою деятельность во взаимодействии  с ГБОУ СОШ №50; администрацией и педагогическим коллективом ОУ.

**2. Основные задачи  и виды  деятельности  медицинского кабинета**

2.1.Основными задачами медицинского кабинета  являются:

-организация  и осуществление   эффективного   медицинского обеспечения учащихся,  улучшение  его качества;

-сохранение, укрепление  и профилактика  здоровья  учащихся, снижение  заболеваемости;

- оказание профилактической, диагностической, лечебно - оздоровительной, коррекционной помощи учащимся;

- приобщение  детей  и родителей  (законных представителей)  к  здоровому образу  жизни, в т.ч.  и посредством  обеспечения системы  рационального питания  и физкультурно-оздоровительных мероприятий  и закаливания  учащихся;

- осуществление  контроля, выполнения   санитарно-гигиенических норм и правил.

2.2.В соответствии    с задачами медицинский  кабинет осуществляет:

- медицинскую, профилактическую и санитарно-просветительную работу;

-контроль  санитарно-гигиенических условий  в ОУ, в т.ч. состояния  окружающей  территории, пищеблока, групповых комнат,  санитарно-гигиенических  комнат и др.  помещений ОУ;

-контроль организации  и качества  питания учащихся;

- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний  по  здоровому образу жизни, сохранению  и укреплению  соматического, репродуктивного, психического  здоровья, контроль их  эффективности;

-санитарно - просветительную работу  с родителями (законными представителями), детьми, педагогическим персоналам  по вопросам  профилактики  заболеваний;

- иммунопрофилактику инфекционных болезней учащихся;

- работу  по обеспечению  медико-психологической  адаптации   воспитанников  при поступлении  в ОУ;

- проведение  периодических  профилактических  осмотров детей (скрининг -обследований, углубленных  медосмотров с привлечением  врачей  специалистов);

- сбор и анализ  социальной, психологической  и другой  информации,  способствующей формированию групп риска, для  медицинского  наблюдения  за  детьми и  определения  приоритетов при разработке  и реализации профилактических, коррекционных и  реабилитационных программ);

- разработку  (на  основании плановых  осмотров) медицинских рекомендаций по коррекции  состояния  здоровья  учащихся;

- проведение  мероприятий  по коррекции  функциональных нарушений  и хронических заболеваний, наиболее  часто  встречающихся  среди учащихся и снижающих возможности их  социальной  адаптации  и интеграции;

- оказание  неотложной  медицинской  помощи учащимся;

- взаимодействие  с  ГБОУ СОШ № 50   по  вопросам профилактики  и диспансерного  наблюдения   детей;

-обеспечение  преемственности  с  участковым  педиатром   по   вопросам  охраны  здоровья;

-разработку  и реализацию  совместно  с педагогическим коллективом ОУ  комплексных мероприятий  по  сохранению  и укреплению  здоровья  детей   на  индивидуальном  и групповом  уровне;

- ведение   учётно- отчётной  медицинской документации.

**3. Организация деятельности медицинского кабинета**

3.1. Медицинский кабинет   осуществляет  свою деятельность  на  основании   годового плана  медико-санитарного  обслуживания детей  по следующим  направлениям:

- организационная  работа;

-лечебно-профилактическая  работа;

- противоэпидемическая работа;

-санитарно-просветительная работа.

3.2. Медицинский кабинет   ОУ укомплектовывается  квалифицированными   кадрами   среднего медицинского  персонала, имеющего  специальную  подготовку, подтверждённую документом   установленного  образца (далее -  медсестра).

3.3.Медсестра  обязана  проходить  раз  в 5  лет  курсы  повышения  квалификации  с получением  документа  установленного  образца.

3.4. .Медицинский кабинет   располагается  на  втором  этаже  ОУ,  отвечает  всем  санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым   к  медицинским  помещениям ОУ.

3.5.Медицинский кабинет   укомплектовывается  необходимым оборудованием  и инструментарием в соответствии  с примерным  перечнем  оборудования  и инструментария  медицинского кабинета ОУ, установленным СанПиН.

3.6. Медицинский кабинет   укомплектовывается  необходимым набором медикаментов для  оказания  неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовыми  шприцами, стерильными и перевязочными  материалами, дезинфицирующими  средствами.

3.7.Медсестра  ведёт  первичную медицинскую  документацию    по  формам, утверждённым  федеральными  органами   исполнительной власти   в области здравоохранения, образования.

3.8.Медсестра  ведёт следующую  документацию:

- оформление  индивидуальных  медицинских карт на  каждого ребёнка;

- оформление документов  на  вновь прибывших  детей;

- оформление   школьных карт  на  детей, поступающих  в  школу;

- анализ  заболеваемости и посещаемости детей  по классам;

- составление отчётов по заболеваемости,  профпрививкам и др.;

- ведение  медицинских журналов  по  установленной  форме:

* Журнал проведения генеральной уборки;
* Журнал стерилизации инструментария, учёта качества предстерилизационной обработки;
* Журнал учёта бактерицидных облучателей;
* Журнал учёта производственного травматизма;
* Журнал учёта медицинского инструментария;
* Журнал учёта лекарственных препаратов;
* Медицинская (санитарная) книжка;
* Журнал метрологического контроля аппаратуры;
* Журнал учёта поступления вакцины;
* Акты уничтожения непригодных (просроченных) вакцин;
* Журнал переписи учащихся школы по годам;
* Журнал температурного режима холодильника;
* Журнал учёта профилактических прививок;
* Журнал генеральных уборок кабинета;
* Журнал учёта гиперэгических реакций МАНТУ;
* Журнал м/о БЦЖ.

**4.Основные мероприятия, проводимые  медсестрой**

4.1.Медсестра  обязана:

-разрабатывать  годовой  план  медико-санитарного обслуживания детей;

-проводить  медицинские осмотры детей  при поступлении  в ОУ  с целью выявления  больных, в т.ч.  на  педикулёз;

- осуществлять  систематические  наблюдения  за  состоянием  здоровья  учащихся, особенно  имеющих  отклонения  состояния  здоровья;

-  в рамках организации рационального питания детей составлять  и   выписывать меню-раскладку с использованием картотеки блюд и примерным 10-дневным меню, согласованным с органами ГОССАНЭПИДНАДЗОРА, обеспечивать  витаминизацию пищи, анализ  калорийности питания, проводить  бракераж  готовой пищи  с отметкой  о  её  качестве, с разрешением раздачи,  вести  бракеражный журнал;

- проводить работу  по  организации  профилактических  осмотров  учащихся  и проведению  профилактических прививок;

- информировать о результатах  медосмотров родителей (законных представителей) учащихся, знакомить педагогов  с рекомендациями  врачей специалистов;

-направлять учащихся  на консультации    к врачам-специалистам;

- информировать  руководителя ОУ  классных руководителей, учителя физической культуры  о состоянии  здоровья  учащихся, распределять учащихся  на медицинские группы для занятий  физической культурой;

- оказывать методическую помощь  классным руководителям   в организации  работы  по физическому воспитанию и закаливанию учащихся и проведению  летних  оздоровительных  мероприятий;

- проводить мероприятия,  направленные на  повышение  уровня   компетенции персонала  и родителей ОУ  по вопросам  охраны   и укрепления здоровья детей, оказывать помощь  в  проведении  специальных   занятий   с детьми  всех  классов  по тематике ОБЖ;

-осуществлять   учёт  состояния   здоровья  детей,  их индивидуальных особенностей  ребёнка при организации   оздоровительных мероприятий;

-своевременно  выявлять   заболевших детей  и изолировать их, оказывать первую  медицинскую помощь при возникновении   несчастных случаев;

- информировать  руководителя   о необходимости  вызова  скорой помощи  в экстренной  ситуации, содействовать  этому;

-незамедлительно  информировать руководителя ОУ   о возникновении  среди учащихся    случаев  инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции  после применения медицинских препаратов, чрезвычайных ситуациях;

-сообщать в ГБОУ СОШ №50 о  случаях инфекционных  и паразитарных заболеваний  среди учащихся и персонала  ОУ  в течение 12 часов  после установления  диагноза   в  установленном порядке;

-проводить  работу  по профилактике  травматизма, учёту и анализу  всех  случаев травм;

-осуществлять организацию  и проведение  санитарно-эпидемических  мероприятий;

-проводить работу  по  формированию  здорового образа жизни с персоналом  и детьми, организацию  Дней, Неделей Здоровья, игры, викторины на   медицинские темы;

-вести  установленную  государственным органом, осуществляющим  управление в сфере здравоохранения, медицинскую документацию и учёт, обеспечивать  хранение  медицинского инструментария и оборудования, медикаментов, прививочного материала, следить  за   их  своевременным пополнением;

- посещать  курсы повышения квалификации   с последующей  аттестацией один раз  в 5 лет;

- сотрудничать   с ГБОУ СОШ № 50 и  представлять им  необходимую документацию.

**5.Организация  медицинского контроля в ОУ**

5.1. Медсестра  осуществляет  в  ОУ  регулярный медицинский контроль за:

-соблюдением  требований по  охране жизни и  здоровья детей;

- санитарно-гигиеническим  состоянием   и содержанием   территории всех помещений  и оборудования, соблюдением  правил  личной гигиены учащимися  и персоналом;

- соблюдением  рационального  режима  дня   в ОУ;

- санитарным состоянием   пищеблока:

-выполнением санитарных требований  к технологии  приготовления  пищи, мытью посуды;

- закладкой на пищеблоке   основных продуктов, качеством приготовления пищи и нормой выхода блюд, качеством получаемых продуктов;

- своевременным и полным прохождением   персоналом  ОУ обязательных медицинских профосмотров;

- проведением физкультурно - оздоровительных мероприятий и закаливания, организацией физического воспитания, правильным  проведением  мероприятий  по  физической культуре  в зависимости   от пола, возраста и состояния здоровья   учащихся.

5.2.Медсестра  может  запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся   к предмету  контроля.

**6. Права медсестры**

6.1. Медсестра имеет право:

- участвовать совместно с администрацией ОУ в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;

- принимать участие в работе педагогического совета ОУ, родительского комитета и других органов самоуправления;

- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых ОУ, по вопросам своей компетенции;

- обращаться с заявлениями и предложениями к руководителю ОУ, в органы и учреждения муниципальной системы здравоохранения, общественные организации;

- получать своевременную информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения учащихся;

- вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения учащихся;

- на повышение квалификации;

- на  аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;

- на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда;

- на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

- присутствовать на различных мероприятия, проводимых в рамках муниципальной системы здравоохранения, посвящённых вопросам охраны здоровья детей;

- изучать практическую деятельность учреждений и организаций системы здравоохранения.

**7. Ответственность медсестры**

7.1. Медсестра несёт ответственность за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ней задач и функций, качественное оказание первой медицинской помощи

7.2. Медсестра несёт  ответственность  за достоверность излагаемых  фактов, представляемых в справках, докладах, по итогам  медико-санитарной работы.

04 июня 2016